

学校の教職員の方へ

公益財団法人みずほ農場教育財団では、優良な生徒でありながら経済的な理由で修学が困難な方に学資を給付し、有為な人材を育成することを目的として奨学金事業を行っております。

この推薦調書は、奨学金を希望する生徒・学生の在学又は卒業した学校の教職員の方にご記入いただく書類です。ご協力いただけます様よろしくお願いたします。

様式第 2 号

奨学生推薦調書						成績記入者 (自署)	
学校名 〇〇〇市立〇〇中学校 卒業				生徒 (学生) 氏名 瑞穂 太郎			
成績表 (教科ごとの評定にレ点を記入する)						特別教育活動の記録	
評価時の学校名・学年 (直近1ヵ年)			〇〇中学校 3 学年			ホームルーム活動	
科目 \ 評定	5	4	3	2	1	生徒会の活動	
国語		✓					
社会		✓					
数学	✓						
理科	✓						
体育			✓				
英語		✓					
評定個数(レ点)合計	2	3	1			クラブ活動	
人物概評 (下記※より選択)			校内外におけるその他の活動				
A							
※ A. 良い B. 普通 C. 劣る			ドロップダウンリストから該当のものを選択してください。				

その他の推薦の参考事項（人物・家庭等の所見）

上記を踏まえ、総合評価及び推薦文をご記入願います。

表記の者は、人物学術ともに優秀、健康で奨学生として適当と認め、推薦いたします。

令和 4 年 ○ 月 ○ 日

学校名

○○○市立○○中学校

学校長(学長、学部長) 氏名

学校長 ○○ ○○○

○○○○

○○○○

○○之印

公益財団法人みずほ農場教育財団 様

原則として、学校長様の署名捺印をお願いしております。
学校名等はゴム印で構いません。
大学の場合は、学部長様の署名捺印でも構いません。

(記載上の注意)

- 1 推薦調書は、原則として直近1カ年の学習成績等を記入、作成してください。
生徒（学生）が令和4年3月時点で中学3年生、高校3年生の場合、卒業した中学校又は高等学校で記入、作成してください。
- 2 成績表は学校所定の成績証明書で代用しても結構です。その場合は成績表欄に「別紙参照」と記入し、評定個数(レ点)合計を必ずご記入ください。
なお、その他の欄は全て記入が必要です。
- 3 所定欄に記入のないものは、判定材料を欠くものとして不採用とすることがあります。
- 4 この調書の作成は任意（現担任、前担任等）で結構ですが、推薦者は下記のとおりをお願いします。
令和4年3月末時点で
 - (1) 受給希望者が中学校卒業 → 中学校の校長
 - (2) 受給希望者が高等学校在学、又は卒業 → 在学、又は卒業した高等学校の校長
 - (3) 受給希望者が大学等在学 → 学長または学部長